

**Аннотация дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки «Управление персоналом»**

Цель изучения программы	формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области управления персоналом. Программа разработана на базе основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки бакалавриата 38.03.02. (080200.62) «Менеджмент».
Задачи освоения программы	<ul style="list-style-type: none"> - использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; - организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - разработка стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планирование и осуществление мероприятия, направленных на ее реализацию; - проводить аудит человеческих ресурсов; - оценивать работу персонала
Категория слушателей	руководители и специалисты органов управления и организаций АПК, других отраслей
Требования к результатам освоения программы	<p>Слушатель должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категории персонала, его характеристики; - методы управления персоналом; - методику оценки персонала; - требования к аттестации персонала; - кадровый документооборот <p>Слушатель должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; - использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; - эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций; - оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; - разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию; - владеть современными технологиями управления персоналом; - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.
Общая трудоемкость программы	250 часов
Форма обучения	Очная с использованием дистанционных форм обучения

Структура программы	10 дисциплин
Основные образовательные технологии	Лекции, семинары
Форма (-ы) оценки качества освоения программы	Защита выпускной квалификационной работы или сдача выпускного комплексного экзамена
Составитель (-и) программы	к.э.н., доцент И.А. Хлусова