

Принят на заседании  
Ученого совета  
24 декабря 2018 г.  
(протокол № 10)



Утверждаю  
Врио ректора ФГБОУ ДПО РАКО АПК  
В.Г. Шафиров  
2018 г.

План работы Ученого совета на 2019 год

Дата	Вопросы	Докладчики	Исполнители
Январь	1. Об итогах работы Академии в 2018 году и задачах на 2019 год. Утверждение плана работы Академии на 2019 год	Ректор	Ректор Проректора
	2. О материально-техническом обеспечении подразделений Академии в 2018 году и задачах на 2019 год. Об утверждении плана работ по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений Академии на 2019 год	Проректор	Проректор Главный инженер
	3. Об итогах работы УМС в 2018 году. Об утверждении плана работы УМС на 2019 год	Председатель УМС	Заместитель председателя УМС
	4. О работе отдела издания учебно-методической литературы Академии за 2018 год и утверждение плана издания УМЛ на 2019 год	Руководитель отдела издания УМЛ	Руководитель отдела издания УМЛ Заместитель председателя УМС
	5. Об утверждении норм времени для расчета объема учебной и других видов педагогической работы, выполняемых ППС в Академии	Зав. учебным отделом	Зав. учебным отделом Зав. кафедрами
Февраль	1. О работе отдела по обеспечению управления имуществом комплексом за 2018 год и задачах на 2019 год	Руководитель отдела по обеспечению управления имуществом комплексом	Руководитель отдела по обеспечению управления имуществом комплексом
	2. Об итогах работы Мониторингового центра координации образовательной деятельности учреждений ДПО подведомственных Минсельхозу России ФГБОУ ДПО РАКО АПК за 2018 год и задачах на 2019 год	Проректор по учебной и научной работе	Проректор по учебной и научной работе
	3. Рассмотрение плана мероприятий по противодействию коррупции в 2019 году	Ответственный за профи- лактику коррупционных и других правонарушений	Ответственный за профи- лактику коррупционных и других правонарушений
	4. О подготовке и проведении самообследования Академии по итогам деятельности в 2018 году	Ученый секретарь	Ученый секретарь

	5. О функционировании структурного подразделения Академии « Центр сельскохозяйственного консультирования»	Ответственный	Ответственный
Март	1. Об итогах финансово-хозяйственной деятельности Академии в 2018 году и задачах на 2019 год	Главный бухгалтер	Главный бухгалтер
	2. О работе отдела информационных технологий и технических средств обучения в 2018 году и задачах на 2019 год	Руководитель отдела	Руководитель отдела
	3. Рассмотрение государственного задания Минсельхоза России на осуществление прикладных научных исследований и разработок в 2019 году	Ответственный за НИР	Ответственный за НИР
	4. Об изменениях и дополнениях к Уставу Академии	Юрисконсульт	Юрисконсульт Административный отдел
	5. О рассмотрении конкурсных дел на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС и заведующих кафедрами	Ученый секретарь	Ученый секретарь
Апрель	1. О результатах самообследования по итогам деятельности Академии в 2018 году	Ученый секретарь	Ученый секретарь
	2. О состоянии и перспективах международной деятельности Академии	Проректор	Проректор
	3. Об утверждении учебных, учебно-методических пособий и рекомендаций кафедр	Председатель УМС	Авторы УМЛ
Май	1. О совершенствовании сотрудничества Академии с субъектами РФ, образовательными и научными организациями	Проректор	Проректор
	2. О результатах проведения внутриакадемического аудита качества образовательного процесса	Проректор по учебной и научной работе	Проректор Учебный отдел
Июнь	1. О подготовке к проведению научно-практической конференции в рамках ежегодной российской агропромышленной выставки «Золотая осень»	Проректор	Рабочая группа
	2. Об итогах выполнения государственного задания Минсельхоза России по повышению квалификации и профессиональной переподготовке за первое полугодие 2019 года	Зав. учебным отделом	Зав. учебным отделом
Сентябрь	1. О внутреннем мониторинге сайта Академии на соответствие правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации	Административный отдел	Административный отдел
	2. Представление к ученым званиям	Ученый секретарь	Ученый секретарь



Октябрь	1. Рассмотрение календарного учебного графика Академии на 2020 год	Зав. учебным отделом	Зав. учебным отделом
	2. О результатах выполнения государственного задания Минсельхоза России на осуществление прикладных научных исследований и разработок в 2019 году	Ответственный за НИР	Ответственный за НИР
	3. Об эффективности образовательной деятельности Академии, реализуемой на коммерческой основе в 2019 году	Проректор	Проректор
Ноябрь	1. О публикационной активности сотрудников Академии по научным изданиям, входящим в базы данных РИНЦ, Scopus и Web of Science	Ответственный за РИНЦ	Ответственный за РИНЦ
	2. Об использовании электронной информационно-образовательной среды профильными кафедрами, по всем реализуемым ДПП в Академии	Проректор	Проректор
	3. Об итогах работы кафедр Академии в 2019 году	Проректор	Зав. кафедрами
	4. Об аттестации аспирантов	Ответственный за аспирантуру	Ответственный за аспирантуру
Декабрь	1. О выполнении решений Ученого совета за 2019 год и рассмотрение плана работы Ученого совета на 2020 год	Ученый секретарь	Ученый секретарь
	2. Об итогах выполнения государственного задания Минсельхоза России по повышению квалификации и профессиональной переподготовке в 2019 году и задачах на 2020 год	Зав. учебным отделом	Зав. учебным отделом
	3. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2019 году	Ответственный за профилактику коррупционных и других правонарушений	Ответственный за профилактику коррупционных и других правонарушений
	4. О ходе выполнения Дорожной карты повышения заработной платы работников ФГБОУ ДПО РАКО АПК в соответствии с указом Президента РФ № 597	Проректор	Проректор

Ученый секретарь



И.А. Хлусова

