

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного
комплекса»
(ФГБОУ ДПО РАКО АПК)**

РАСМОТРЕНО
Ученым советом
ФГБОУ ДПО РАКО АПК
Протокол
от 27.12.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Врио ректора
ФГБОУ ДПО РАКО АПК
№ 172-А
от 27.12.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения дополнительного профессионального образования
«Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного
комплекса»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» (далее - Положение) определяет структуру, полномочия и порядок организации работы Ученого совета Академии.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Академии, утвержденным приказом от 25.11.2021 года № 800 Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, иными законодательными актами, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

1.3. Ученый совет является выборным представительным органом, который осуществляет общее руководство Академией.

1.4. В своей деятельности Ученый совет руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Уставом Академии и настоящим Положением.

1.5. Целью работы Ученого совета является определение текущих и перспективных направлений деятельности Академии, объединение усилий руководства Академии, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала по повышению квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, отвечающих современным требованиям, координации учебной, учебно-методической, научно-исследовательской деятельности Академии.

1.6. Решения Ученого совета Академии по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Академии.

1.7. Положение об Ученом совете Академии от 24 июня 2022 года считать утратившими силу с момента утверждения настоящего Положения.

2. Основные задачи и функции Ученого совета Академии

2.1. Основные задачи Ученого совета Академии:

- определение стратегических целей, приоритетных направлений деятельности и перспектив развития Академии, для (направленных на) повышения качества образовательных услуг, подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров;
- установление общих принципов организации и ведения Академией образовательной деятельности, прикладных научных исследований;

- определение основных мероприятий по реализации политики и основных целей Академии в области качества образования;
- утверждение локальных нормативно-правовых актов и нормативных документов, относящихся к его компетенции.

2.2. Функции ученого совета Академии:

- рассмотрение проекта Устава Учреждения, а также вносимых в Устав изменений и (или) дополнений;
- осуществление общего контроля соблюдения работниками и обучающимися Академии законодательства Российской Федерации и Устава Академии;
- заслушивание и утверждение ежегодно отчета ректора, в том числе о поступлении и расходовании средств;
- рассмотрение основных вопросов экономического и социального развития Академии;
- рассмотрение вопросов об использовании средств федерального бюджета и основных направлений распределения средств от приносящей доход деятельности;
- решение вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров для Академии, осуществления международных связей Академией, принятие решений по вопросам организации учебного процесса и научно-исследовательской работы;
- ходатайство в установленном порядке о присвоении ученых званий «доцент», «профессор», а также «член-корреспондент» и «академик» работникам Академии;
- избрание заведующих кафедрами, проведение конкурса среди претендентов на должности профессорско-преподавательского состава в порядке, установленном действующими локальными нормативными актами;
- принятие решения об открытии новых направлений послевузовского профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- принятие решения о создании структурных подразделений в составе Академии;
- рассмотрение положения о структурных подразделениях Академии;
- принятие решения о выдаче рекомендаций, в установленном порядке о предоставлении отпусков для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук;
- ходатайство о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Академии;
- утверждение порядка создания попечительского и других советов, их состава, полномочий и других вопросов деятельности советов.

3. Состав и порядок формирования Ученого совета

3.1. В состав Ученого совета Академии входят: ректор, который является его председателем, проректоры. Другие члены Ученого совета Академией избираются на Общем собрании научно-педагогических сотрудников, представителей других категорий работников (далее - Общее собрание) тайным голосованием.

3.2. Выборный состав членов Ученого совета 13 человек.

3.3. Состав Ученого совета Академии утверждается общим собранием научно-педагогических сотрудников, представителей других категорий работников, приказом ректора.

3.4. В случае увольнения из Академии работника, являющегося членом Ученого совета, он автоматически выбывает из состава Ученого совета Академии.

3.5. Общее собрание научно-педагогических сотрудников, представителей других категорий работников делегирует Ученому совету Академии в течение срока его действия право выбирать в его состав новых членов и взамен выбывших.

3.6. Срок полномочий Ученого совета Академии составляет 5 (пять) лет. За два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета Академии ректор объявляет о выборах нового состава Ученого совета Академии. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Ученого совета Академии.

3.7. Досрочные выборы членов Ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.8. Подготовку и проведение выборов членов Ученого совета Академии осуществляет Комиссия по проведению Общего собрания научно-педагогических сотрудников и представителей других категорий работников (далее - Общее собрание), численностью до 10 человек, создаваемая действующим Ученым советом Академии не позднее, чем за 30 дней до даты проведения Общего собрания.

3.9. Кандидат считается избранным в состав Ученого совета Академии, если тайным голосованием за него проголосовало более 50% делегатов, присутствующих на Общем собрании.

3.10. Заместителем председателя Ученого совета является проректор по учебной работе Академии. Заместитель председателя Ученого совета замещает председателя в его отсутствие или в случае невозможности осуществления председателем своих полномочий.

3.11. Ученый секретарь Ученого совета назначается приказом ректора.

4. Права и обязанности

4.1. Председатель Ученого совета Академии:

- организует работу Ученого совета;

- проводит заседания Ученого совета по утвержденной повестке дня;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, другими внешними организациями и общественными объединениями;
- создает условия для работы членов Ученого совета Академии в соответствии с законодательством РФ и Уставом Академии;
- подписывает протоколы заседаний Ученого совета, выписки из протоколов, решения Ученого совета;
- Имеет право:
 - созывать в установленном порядке очередное и внеочередное заседание Ученого совета Академии;
 - выносить на обсуждение членами Ученого совета Академии вопросы, не предусмотренные планом работы Ученого совета Академии и требующие оперативного рассмотрения;
 - вносить предложения по совершенствованию работы Ученого совета Академии в целом;
 - запрашивать у руководителей структурных подразделений и отдельных специалистов информацию и документы, необходимые для деятельности Ученого совета;
 - принимать решения об исключении вопросов из повестки заседания Ученого совета.

4.2. Ученый секретарь Ученого совета Академии:

- готовит проект плана работы Ученого совета;
 - оповещает членов Ученого совета Академии о месте, времени заседания и повестке дня Ученого совета Академии;
 - обеспечивает взаимодействие с членами Ученого совета Академии по подготовке вопросов к заседаниям Ученого совета Академии.
 - осуществляет контроль подготовки вопросов на заседание Ученого совета и подготовки проектов решений;
 - организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета Академии и информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.
 - регистрирует присутствующих членов Ученого совета;
 - организует проведение заседаний Ученого совета;
 - координирует деятельность Ученого совета,
 - информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений;
 - оформляет протокол заседания Ученого совета Академии, выписки из протоколов заседания Ученого совета Академии;
 - обеспечивает доведение решений Ученого совета Академии до исполнителей.
- Имеет право:
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ученого совета Академии.

4.3. Члены Ученого совета Академии:

- посещают заседания Ученого совета Академии;
- регистрируются в явочном листе перед началом заседания и при получении бюллетеней для тайного голосования;
- принимают активное участие в решении вопросов, обсуждаемых на заседании Ученого совета Академии;
- при подготовке вопросов к заседанию Ученого совета представляют Ученому секретарю Ученого совета необходимые материалы для проведения заседаний;
- выполняют поручения председателя Ученого совета Академии.

Имеют право:

- вносить на обсуждение и в план работы Ученого совета вопросы и предложения;
- избирать и быть избранными в состав счетной и других рабочих комиссий Ученого совета, обеспечивающих рассмотрение обсуждаемых вопросов;
- высказывать свое мнение по рассматриваемым вопросам;
- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания Ученого совета;
- принимать участие в голосовании;
- выйти из состава Ученого совета по личному заявлению на имя председателя Ученого совета;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ученого совета Академии;
- принимать участие в разработке перспективных и текущих планов деятельности Академии и Ученого совета.

Каждый член Ученого совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Ученого совета другому запрещается. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета Академии по уважительным причинам член данного совета должен заблаговременно информировать председателя или Ученого секретаря Ученого совета Академии.

5. Организация работы ученого совета Академии

5.1. Заседания Ученого совета, как правило, проводятся в соответствии с планом работы на учебный год – не реже одного раза в квартал. План работы на следующий учебный год рассматривается Ученым советом Академии в конце текущего учебного года и утверждается ректором.

5.2. Очные заседания Ученого совета могут проводиться в дистанционной форме с использованием платформ видеоконференцсвязи.

Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам может проводиться путем видео-опроса членов Ученого совета, участвующих в дистанционном заседании. Во время дистанционного заседания осуществляется его видеозапись. По вопросам, решения по которым принимается тайным голосованием, подсчет голосов ведется путем

встроенных средств в платформу видеоконференцсвязи.

5.3. Ученый совет вправе обсуждать вопросы и принимать по ним решения на заседании, которое считается правомочным при присутствии на нем не менее 50% от числа списочного состава Ученого совета Академии. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих членов Ученого совета Академии. При равенстве голосов «за» и «против» за председателем Ученого Совета остается право решающего голоса.

5.4. Решения Ученого совета по итогам конкурса на должности научно-педагогических работников, заведующих кафедрами и по представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

5.5. Решения Ученого совета оформляются протоколом и вступают в силу с даты подписания их ректором Академией - председателем Ученого совета Академии.

5.6. Порядок организации работы Ученого совета Академии, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Академии и не урегулированным законодательством Российской Федерации, и Уставом Академии, определяются Регламентом работы Ученого совета Академии.

5.7. Ученым советом Академии могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Академии постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

6. Заключительные положения

6.1. Каждый член Ученого совета Академии несет личную ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него Ученым советом Академии.

6.2. Ответственность за организацию текущей деятельности и делопроизводство Ученого совета возлагается на Ученого секретаря Ученого совета.

6.3. Подлинники протоколов заседаний Ученого совета Академии хранятся у Ученого секретаря. Протоколы заседаний Ученого совета Академии и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения. Ответственность за своевременное оформление протоколов и передачу их в архив несёт Ученый секретарь Ученого совета.