

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА»

УТВЕРЖДАЮ



Председатель Ученого Совета

Ректор

Е.А. Ижмулкина

Протокол № 1 от «31» 08 2026г.

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА АСПИРАНТУРЫ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

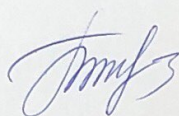
№ п/п	Повестка дня	Ответственный	Сроки реализации
Организационно-методическая работа учебного процесса			
1.	Разработка и обновление учебных планов, графиков учебного процесса и образовательных программ к новому учебному году	Зав. аспирантурой Боронина Л.В., зав. кафедрой экономики и управлениями сельскими территориями экономики и управления АПК и сельскими территориями Демискевич Г.М.	июль-сентябрь 2026
2.	Формирование учебной нагрузки ППС в аспирантуре на новый учебный год	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	октябрь 2027
3.	Составление расписания занятий, экзаменов и кандидатских минимумов	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	октябрь 2026, март 2027
4.	Утверждение тем диссертаций и назначение научных руководителей аспирантов первого года обучения	Зав. аспирантурой Боронина Л.В., зав. кафедрой экономики и управлениями сельскими территориями экономики и управления АПК и сельскими территориями Демискевич Г.М.	ноябрь 2026
5.	Лицензирование новой научной специальности 4.1.3 Агрохимия агропочвоведение, защита и карантин растений	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	сентябрь - ноябрь 2026
6.	Поддержание информации в разделе аспирантуры на сайте в актуальном состоянии	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	в течение учебного года
7.	Оформление и передача в архив личных дел аспирантов и соискателей, окончивших аспирантуру	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	в течение учебного года
8.	Формирование состава итоговой аттестационной комиссий	Зав. аспирантурой Боронина Л.В., зав. кафедрой экономики и управлениями	июль 2027

		зав. кафедрой экономики и управлениями сельскими территориями экономики и управления АПК и сельскими территориями Демишкевич Г.М.	
9.	Формирование составов экзаменационных комиссий по проведению экзаменов кандидатского минимума	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	Март 2027
10.	Подготовка и выдача удостоверений о сдаче экзаменов кандидатского минимума	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	июнь-июль 2027
11.	Подготовка и выдача свидетельств об окончании аспирантуры. Внесение сведений в ФРДО	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	ноябрь 2026
Прием и движение контингента аспирантов			
12.	Зачисление аспирантов по итогам вступительных испытаний	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	октябрь 2026
13.	Проведение организационного собрания с аспирантами 1 года обучения	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	октябрь 2026
14.	Проведение вступительных испытаний и зачисление в аспирантуру	Зав. аспирантурой Боронина Л.В., зав. кафедрой экономики и управлениями сельскими территориями экономики и управления АПК и сельскими территориями Демишкевич Г.М.	октябрь 2026
15.	Оформление новых и текущих личных дел аспирантов	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	октябрь 2026, март 2027
16.	Подготовка приказов о переводе на следующий курс, предоставлении академических отпусков или отчислении	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	октябрь 2026, март 2027
17.	Регистрация и выдача индивидуальных планов работы аспирантов	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	ноябрь 2026
18.	Разработка и корректировка локальных нормативных актов по аспирантуре	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	в течение учебного года
Промежуточная и итоговая аттестация			
19.	Организация и контроль текущей и промежуточной аттестации аспирантов (сессии, зачеты)	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	в течение учебного года

20.	Проведение сдачи кандидатских экзаменов (история и философия науки, иностранный язык, специальная дисциплина)	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	апрель – июнь 2027
21.	Организация научно-педагогической и практической подготовки аспирантов	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И.	июль-август 2027
Научно-исследовательская деятельность			
22.	Контроль выполнения индивидуальных планов в части научных исследований и публикаций (БАК, RSSI)	Зав. аспирантурой Боронина Л.В., зав. кафедрой экономики и управлениями сельскими территориями экономики и управления АПК и сельскими территориями Демишкевич Г.М.	сентябрь 2026, февраль 2027
23.	Организация ежегодных научно-практических конференций молодых ученых и конкурсов грантов. Проведение заседания приемной комиссии о допуске к вступительным экзаменам	Зав. аспирантурой Боронина Л.В., зав. кафедрой экономики и управлениями сельскими территориями экономики и управления АПК и сельскими территориями Демишкевич Г.М.	июнь-октябрь 2027
24.	Подготовка отчетности по результатам научно-исследовательской работы аспирантов	зав. кафедрой экономики и управлениями сельскими территориями экономики и управления АПК и сельскими территориями Демишкевич Г.М.	октябрь 2026, март 2027
Отчетность			
25.	Формирование статистических отчетов для Министерства науки и высшего образования РФ (формы ВПО-1 и др.)	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	январь 2027
26.	Формирование годового отчета о работе отдела аспирантуры для Ученого совета и утверждение плана работы	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	август 2027
Приемная компания -2027			
27.	Подготовка документов для приемной кампании (правила приема, план приема)	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	декабрь 2026-январь 2027
28.	Формирование заявки на выполнение государственного задания на подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуру на новый учебный год	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	ноябрь 2026
29.	Профориентационная работа. Прием и обработка документов абитуриентов в Сервисе приема	Зав. аспирантурой Боронина Л.В., ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И. во взаимодействии с зав.	март –сентябрь 2027

	«Поступай онлайн»	кафедрами и руководителями образовательных программ	
30.	Формирование состава приемной комиссии по вступительным испытаниям	Зав. аспирантурой Боронина Л.В. во взаимодействии с зав. кафедрами и руководителями образовательных программ	сентябрь 2027
31.	Зачисление аспирантов по итогам вступительных испытаний	Зав. аспирантурой Боронина Л.В.	октябрь 2027
32.	Проведение организационного собрания с аспирантами 1 года обучения	Ведущий методист отдела аспирантуры Правдюк А.И. во взаимодействии с зав. кафедрами и руководителями образовательных программ	октябрь 2027

Заведующий аспирантурой



Л.В. Боронина